

План мероприятий (дорожная карта)  
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МАОУ СОШ №7 г. Ишима  
на 2025-2026 годы

№	Направления/основные мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Издание распорядительного документа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Ноябрь 2025	Директор школы	Контроль за снижением нагрузки на педагогических работников школы
2.	Проведение педагогического совета (совещания) по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Декабрь - Январь	Директор школы	Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников
3.	Проведение анализа локальных актов школы на соответствие требований в части бюрократической нагрузки.	до 31.12.2025	Администрация школы	Актуализация и упорядочение локальных актов школы, с целью исключения избыточной нагрузки на педагогических работников школы
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствии с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.	до 31.12.2025	Администрация школы	Приведение локальных нормативных актов школы в соответствие законодательству в части обеспечения прав и снижения документационной нагрузки педагогических работников

5.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников с учётом Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Минпросвещения России и Минтруда России	до 31.12.2025	Директор школы	Снижение административной нагрузки на педагогических работников, исключение собственных классному руководителю и учителю функций; обеспечение соответствия должностных инструкций педагога требованиям квалификационных справочников (профессиональных стандартов)
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Администрация школы	Исключение избыточной нагрузки на педагогических работников школы
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения делопроизводства	постоянно	Администрация школы	Оптимизация процесса сбора отчетных данных, снижение документационной нагрузки на педагогических работников
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	постоянно	Администрация школы	Оптимизация процесса сбора отчетных данных, снижение документационной нагрузки на педагогических работников
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	постоянно	Администрация школы	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников
10.	Консультирование педагогических работников школы по вопросам снижения документальной нагрузки	По мере необходимости	Администрация школы	Повышение уровня правовой грамотности педагогических работников

11.	Размещение информации по вопросам снижения нагрузки на педагогических работников в открытых и общедоступных информационных ресурсах школы	постоянно	Администрация школы	Повышение информированности и правовой грамотности педагогических работников школы.
-----	---	-----------	---------------------	---